



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΦΩΚΙΔΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΔΩΡΙΔΟΣ

Λιδωρίκι 10 Μαρτίου 2026
Αριθμ. Πρωτ.1725

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ

Για την πρόσληψη προσωπικού με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, ενός (1) ατόμου, χρονικής διάρκειας δύο (2) μηνών, για την κάλυψη εποχικών ή πρόσκαιρων αναγκών Διαχείριση αδέσποτων ζώων συντροφιάς.

Ο ΔΗΜΟΣ ΔΩΡΙΔΟΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 58 του Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87/Α/7-6-2010, όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν).
2. Τις διατάξεις του άρθρου 14 του Ν. 2190/94 όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε με τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 2738/99.
3. Τις διατάξεις του άρθρου 206 παρ.1 του ν. 3584/2007 «Κώδικας Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων» όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 116 του ν. 4547 /2018 και ισχύει περί πρόσληψης προσωπικού με σύμβαση εργασίας ΙΔΟΧ για την αντιμετώπιση κατεπειγουσών εποχικών ή πρόσκαιρων αναγκών.
4. Τις διατάξεις του άρθρου 54 παρ.2 του Ν. 4662/2020 όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 26 του Ν. 4735/20.
5. Την αριθμ. 43/09/2026 (ΑΔΑ ΨΡΞ6Ω9Ζ-ΤΜΤ) απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Δωρίδος που αφορά την έγκριση πρόσληψης προσωπικού ενός (1) ατόμου ειδικότητας ΥΕ Εργατών για τη διαχείριση αδέσποτων ζώων συντροφιάς, με σύμβαση εργασίας ΙΔΟΧ διάρκειας δύο (2) μηνών για την κάλυψη εποχικών ή πρόσκαιρων αναγκών.
6. Την αριθμ. 10817/15-12-2025 βεβαίωση της Οικονομικής Υπηρεσίας για την ύπαρξη πιστώσεων στον προϋπολογισμό 2026.

Ανακοινώνει

Την πρόσληψη προσωπικού ενός (1) ατόμου, με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, χρονικής διάρκειας δύο (2) μηνών, για την κάλυψη εποχικών ή πρόσκαιρων αναγκών ως εξής:

Υπηρεσία	Έδρα υπηρεσίας	Ειδικότητα	Διάρκεια σύμβασης	Αριθμός ατόμων
Δήμος Δωρίδος ΚΩΔ001	Λιδωρίκι	ΥΕ εργατών διαχείρισης αδέσποτων ζώων	2μήνες	1

Τίτλος σπουδών και λοιπά απαιτούμενα (τυπικά και πρόσθετα) προσόντα.

Δεν απαιτούνται τίτλοι σπουδών

ΓΕΝΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΠΡΟΣΛΗΨΗΣ

1. Οι υποψήφιοι θα πρέπει να έχουν ηλικία από 18 εως 65 ετών.
2. Να έχουν υγεία και τη φυσική καταλληλότητα που τους επιτρέπει την εκτέλεση των καθηκόντων της συγκεκριμένης θέσης.
3. Να μην έχουν κώλυμα κατά το άρθρο 16 του Κώδικα Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων (καταδίκη, υποδικία, δικαστική συμπαράσταση κλπ).

ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Οι ενδιαφερόμενοι μαζί με την αίτησή τους πρέπει να υποβάλλουν τα εξής δικαιολογητικά:

1. Φωτοαντίγραφο αστυνομικής ταυτότητας.
2. Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης.
3. Βεβαίωση μόνιμης κατοικίας.
4. Υπεύθυνη Δήλωση του Ν.1599/1986, ότι πληρούν τα γενικά προσόντα διορισμού όπως αναφέρονται στο πρώτο μέρος του Ν.3584/2007.
5. Υπεύθυνη Δήλωση στην οποία να δηλώνουν αν το αμέσως προηγούμενο δωδεκάμηνο που συμπληρώνεται κατά την ημέρα προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων έχουν απασχοληθεί σε δημόσια υπηρεσία ή νομικό πρόσωπο του άρθρου 14 παρ.1 του Ν. 2190/94 με την ιδιότητα του εποχιακού υπαλλήλου ή για την κάλυψη περιοδικών ή πρόσκαιρων αναγκών ή όχι. Σε περίπτωση που έχουν απασχοληθεί να δηλώσουν τη υπηρεσία στην οποία απασχολήθηκαν και την ακριβή χρονική διάρκεια της απασχόλησης.
6. Βεβαίωση μόνιμης κατοικίας.
7. Υπεύθυνη Δήλωση του Ν.1599/1986, ότι πληρούν τα γενικά προσόντα διορισμού όπως αναφέρονται στο πρώτο μέρος του Ν.3584/2007.
8. Υπεύθυνη Δήλωση στην οποία να δηλώνουν αν το αμέσως προηγούμενο δωδεκάμηνο που συμπληρώνεται κατά την ημέρα προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων έχουν απασχοληθεί σε δημόσια υπηρεσία ή νομικό πρόσωπο του άρθρου 14 παρ.1 του Ν. 2190/94 με την ιδιότητα του εποχιακού υπαλλήλου ή για την κάλυψη περιοδικών ή πρόσκαιρων αναγκών ή όχι. Σε περίπτωση που έχουν απασχοληθεί να δηλώσουν τη υπηρεσία στην οποία απασχολήθηκαν και την ακριβή χρονική διάρκεια της απασχόλησης.

Ανάρτηση της ανακοίνωσης να γίνει στο χώρο των ανακοινώσεων του δημοτικού καταστήματος και να συνταχθεί πρακτικό ανάρτησης.

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να υποβάλουν την αίτηση μαζί με τα δικαιολογητικά, είτε αυτοπροσώπως, είτε με άλλο εξουσιοδοτημένο από αυτούς

πρόσωπο, εφόσον η εξουσιοδότηση φέρει την υπογραφή τους θεωρημένη από δημόσια αρχή, είτε ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή, στα γραφεία της υπηρεσίας μας στην ακόλουθη διεύθυνση: Δήμος Δωρίδος 33058 Ερατεινή, απευθύνοντάς την στο Τμήμα διοικητικών Υπηρεσιών (τηλ. Επικοινωνίας 2266022968) μέσα σε προθεσμία πέντε εργάσιμων ημερών από την επόμενη της ανάρτησής της ήτοι από : 11/3/2026 εως 17/3/2026.

Ο Δήμαρχος

Γιαννόπουλος Δημήτριος